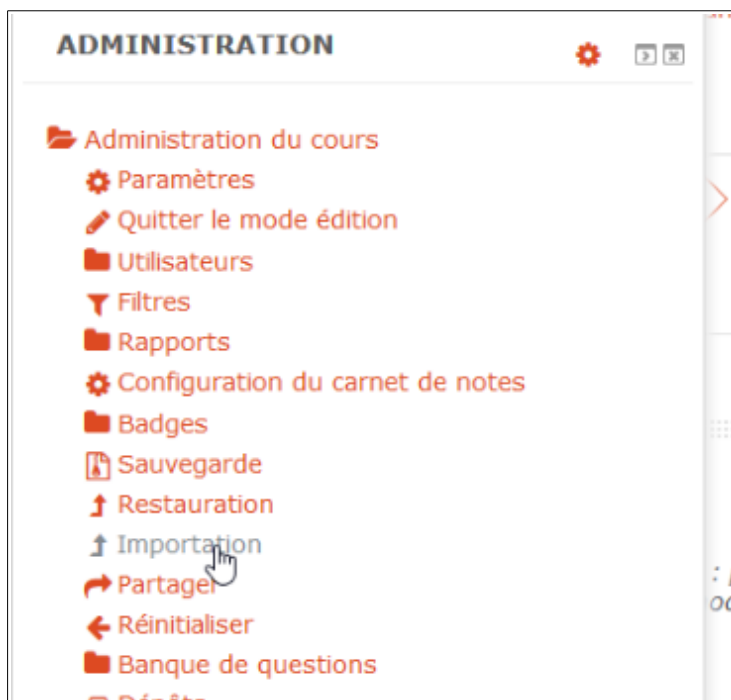


Importer des éléments depuis un autre cours Moodle

1. Activer le mode édition dans le cours ;
2. Dans le **cours d'origine**, repérer la section où se trouve les éléments à importer ;
3. Dans le **cours de destination**, créer une nouvelle section et la déplacer dans la même position que celle du cours d'origine :
 - i. Cliquez sur *Ajouter des sections* en bas de page :



- ii. Déplacer avec la double flèche, qui se trouve à gauche du titre de la section.
4. Dans le cours de destination, cliquer sur *Administration du cours* > *Importation* :



5. Sélectionner le cours d'origine :
 - i. Entrer le nom (ou le nom abrégé) du cours d'origine dans le champ de recherche et cliquer sur *Rechercher* :

<input type="radio"/>	L/C Espagnol avancé / confirmé	L/C Espagnol a
<input type="radio"/>	Moyen-Orient	Aires culturelle:

Il y a trop de résultats. Veuillez saisir une expres spécifique.

cours de test |

ii. Sélectionner le cours dans la liste et cliquer sur *Continuer* :

Nom abrégé du cours	Nom complet du cours
<input checked="" type="radio"/> CoursTestAdmin	Cours Test Admin

test admin |

6. Réaliser l'importation :

i. Cliquer une fois sur *Suivant* sans rien changer, puis cliquer sur *Aucun* pour tout désélectionner. Ensuite sélectionner juste la bonne section à importer avec les éléments voulus et cliquer sur *Suivant* :

Section 3	<input checked="" type="checkbox"/>
Étiquette	<input type="checkbox"/>
test consult	<input type="checkbox"/>
test questionnaire	<input type="checkbox"/>
test vidéo	<input checked="" type="checkbox"/>
Section 4	<input type="checkbox"/>
mini-test	<input type="checkbox"/>

ii. Cliquer sur *Effectuer l'importation*. Les éléments sélectionnés apparaissent dans la même section que celle du cours d'origine.

ATTENTION : il faut vérifier les paramètres des activités importées (redéfinir la date).